

## 附件 2

# 报名及资质审核需准备的资料

### 网上报名：

请有意应聘者提供：

1. 如实正确填写完成的附件 3-1《公开招聘人员报名表》和附件 3-2《报名人员基本情况一览表》
2. 身份证正反面扫描件（可加水印）
3. 各级学历学位证书扫描件
4. 各等级学历学位的《教育部学籍在线验证报告》及《教育部学历证书电子注册备案表》。国外和港澳台学历须提供毕业证和教育部留学服务中心出具的“学历学位认证书”，且认证书的结论显示“所获学位证书具有相应的学历”。
5. 其他佐证文件

请按照以上顺序，整理后将所有文件以“本人姓名+电话号码+应聘岗位代码 XX”命名为一个文件压缩包，于 8 月 23 日下午 14 点前发送到我校招聘专用电子邮箱（hndqzp@163.com），邮件标题：本人姓名+电话号码+应聘岗位代码 XX+毕业学校。过期、错误填报、未按要求投递信息视为不合格，不予接收。

### 现场资质审核：

1. 身份证、各级学历学位、党员身份、专业技术职务、英语和计算机水平证书、荣誉获奖证书等证书原件、复印件；
2. 各等级《教育部学籍在线验证报告》及《教育部学历证书电子注册备案表》；
3. 贴好照片、手写承诺签名的《公开招聘人员报名表》；
4. 其他自荐材料(含个人简历)；

### 注意：

考生须如实、正确填写提交相关文件和材料，如填报虚假信息者，取消考试或聘用资格；如因填写不规范或材料提交不完整视同报名不成功。