**柳州工学院公开招聘人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月日 | |  | | | 免冠照片  （不可缺省） | |
| 籍 贯 |  | 民 族 |  | 身份证号码 | |  | | |
| 政 治  面 貌 |  | 户 口  所在地 |  | 现工作单位 | |  | | |
| 现 居  地 址 |  | | | 移动电话 | |  | | |
| 既 往病 史 | □有 □无 | | 个 人  邮 箱 |  | | | QQ号 | |  | |
| 婚 姻  状 况 | □已婚 □未婚 □离异 | | 户 口  性 质 | □本市城镇 □本市农村 □外地城镇 □外地农村 | | | | | | |
| 应聘岗位所属二级单位（招聘单位）： | | | | | | | | | | |
| 应聘岗位（可多选）：□专任教师 □辅导员 □行政管理 □其他： | | | | | | | | | | |
| 紧急情况联系人： 与本人关系： 联系电话：  紧急联系人居住地址： | | | | | | | | | | |
| 最高职称： 授予时间： 发证机关： | | | | | | | | | | |
| 国家职业资格： 发证时间： 发证机关： | | | | | | | | | | |
| 英语能力等级 |  | 计算机等级 |  | | | 其他资格能力 |  | | | |
| **学习经历**（高中起至今）  是否为应届生：□否 □是（预计毕业时间： ） | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | 毕业院校 | | | 毕业专业（方向） | | | 取得学历 | | 取得学位 |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | |  | |  |
| **工作经历**  是否有高校教学经验/高校教师资格证：□有教学经验 □有高校教师资格证 □无 | | | | | | | | | | |
| 起止年月 | | 单位名称 | | | 所在部门及职务 | | | 工作内容 | | |
|  | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | | |  | | |
| 终止上一次  劳动关系原因 | | □法定退休 □个人离职 □单位辞退 □合同到期不续签 □其他 | | | | | | | | |
| 补充说明： | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **主要成果（近五年，可另加附页)** | | | | | | | | | | | |
| 代表性论文、著作、教材、教学成果等 | | 名称 | | | | 刊名（检索情况）／出版单位／刊登／出版日期 | | | | | 作者排名 |
|  | | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  |
| 科研项目 | | 项目名称 | | | 项目来源 | 经费（元） | | 排名 | | 起止年月 | |
|  | | |  |  | |  | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |
|  | | |  |  | |  | |  | |
| 发明专利 | |  | | | | | | | | | |
| **何时、何地、何原因、受何奖惩** | | | | | | | | | | | |
| 1.  2.  3. | | | | | | | | | | | |
| **家庭主要成员**（含父母、兄弟姐妹、配偶、子女） | | | | | | | | | | | |
| 称谓 | 姓名 | | 出生年月 | 工作/学习单位 | | | 职务 | | 联系电话 | | |
|  |  | |  |  | | |  | |  | | |
|  |  | |  |  | | |  | |  | | |
|  |  | |  |  | | |  | |  | | |
|  |  | |  |  | | |  | |  | | |
| 需要向学校说明的其他问题： | | | | | | | | | | | |
| **学校告知：**  1.应聘者在填写本表时，应保证自己符合国家法定的劳动年龄的标准，且与其他任何机构、经济组织、团体无劳动关系；  2.应聘者如有传染病、精神病、遗传病或其他可能影响在学校工作的病史，应以书面形式向我校说明；  3.如应聘者与其他单位签订保密协议、竞业限制协议的，应以书面形式向我校说明；  4.应聘者应保证填写的所有信息真实有效，并授我校对本人填写内容进行核实；  5.应聘者入职后，不得将与聘用有关的相关信息，未经我校许可向第三方透露；应聘者在职期间或离职后，我校可以依法将应聘者在本单位的工作状况对外公布或向有需要的第三方提供；  6.如被录用，应聘者依法与我校签订劳动合同并遵守我校各项规章制度；  7.入职时如有任何嫌疑行为（包括但不限于直销），应以书面形式说明情况；未经我校同意，不得从事任何形式的兼职行为；  8.曾被追究刑事责任的，应在入职时以书面形式向我校说明。  **应聘者须如实填写信息，如有不实涉及相关法律责任的由应聘者本人承担。应聘者填写的以上任何信息如有虚假，本人同意被视为严重违反《劳动合同法》的诚实信用原则和我校的规章制度，我校可以即时解除劳动合同且不用支付经济补偿金；若导致我校被追究相关的经济责任，所有责任均由应聘者承担。** | | | | | | | | | | | |