喀什大学引进高层次人才申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 姓 名： |  |
| 申报类别： |  |
| 联系方式： |  |
| 电子邮箱： |  |

党委组织（人事）部制表

填 表 说 明

1.申报类别：特殊人才、优秀团队（负责人/成员）、学科带头人、优秀教授（其他正高级）、学术骨干、优秀博士第一/二/三/四/五/六层次。

2.姓名需与身份证一致。

3.民族填写全称，如维吾尔族、汉族。

4.专业技术职务为：教授、副教授、讲师、工程师、高级工程师等。

5.现工作单位填写全称。

6.现任职务填写所在部门和职务全称。

7.户籍所在地、档案所在地详细填写。

8.家庭地址、通讯地址详细到门牌号。

9.学习经历从第一学历写起，涉及国外经历的必须填写。

10.学习经历、工作经历应不间断，如存在未就业期间，应在工作经历中予以说明如2017年7月至2018年9月，毕业后在家复习考取硕士研究生。

11.发表论文情况仅填写近五年发表核心期刊刊物，并按照发表时间先后依次填写，以便科研业绩认定；需在“是否为通讯作者”填“是/否”；收录情况：提供SCI、EI、ISTP、SSCI、A&HCI、ISSHP收录证明；如同时被多家检索（索引）机构收录，提供检索报告，本着就高不就低的原则，填写最高级别即可，不重复计算。

12.课题项目情况仅填写本人近五年主持项目。

13.发明专利仅填写本人为第一发明人、著作人专利。

14.著述情况仅填写本人为第一作者或个人独著的学术专著，编辑教材文集仅填写本人主编教材或文集。

15.直系亲属包括父母、兄弟姐妹、配偶、子女，已退休或去世的，请予以注明。

16.政审材料围绕个人政治表现、道德品行表现等，由所在学校、部门或社区基层党委出具。

17.应届毕业生就业推荐信由所在学校研究生院或学院出具，围绕在校表现，科研情况、综合能力等进行撰写。

18.表中各项如无该项内容，填写“无”。

一、个人基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 年 龄 |  | | 身份证号 |  | | |
| 籍 贯 |  | | 联系电话 |  | | |
| 政治面貌 |  | | 个人邮箱 |  | | |
| 最后学历毕业院校及学位 | | | XXX学校XXX学博士 | | | | |
| 最后学历培养方式 | | | 统招□ 委培□ 定向□ | | | | |
| 最后学历取得学位证时间 | | |  | | | | |
| 取得专业技术职务情况 | | | XXXX年XX月经XXX机关审批获得XXXXX技术职务 | | | | |
| 现工作单位 | | |  | | | | |
| 现任职务 | | |  | | | | |
| 户籍所在地 | |  | | | | | |
| 档案所在地 | |  | | | | | |
| 家 庭 地 址 | |  | | | | | |
| 通 讯 地 址 | |  | | | | | |
| 计划入职时间 | |  | | | | | |

二、学习经历（含国外经历）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **起止时间** | **学校、学院及专业** | **所获学位** |
| X年X月至X年X月 | XXX大学XXX学院XXX专业 | XX学学士 |
| X年X月至X年X月 | XXX大学XXX学院XXX专业 | XX学硕士 |
| X年X月至X年X月 | XXX大学XXX学院XXX专业 | XX学博士 |

三、工作经历

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **起止时间** | **所在单位** | **工作职位** |
| X年X月至X年X月 | XXX单位 | XXX职务 |
| X年X月至X年X月 | XXX单位 | XXX职务 |
| X年X月至X年X月 | XXX单位 | XXX职务 |

四、发表论文情况

**填写近五年、第一作者<含共同一作>或通讯作者<含共同通讯作者>核心期刊**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **图书馆/科研处认定意见** | **作者**  **排序** | **论文名称** | **期刊**  **名称** | **出版号（ISSN）** | **影响**  **因子** | **收录**  **情况** | **是否通讯作者** | **年、卷（期）：页** |
|  | X/X |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、课题项目情况

|  |
| --- |
| 共主持科研项目X项，其中纵向课题X项，横向课题X项，主持科研项目各项课题经费合计X万元，实现成果转化X万元。 |
| （一）主持纵向课题情况  1.X年至X月，课题来源（如国家自然科学基金），课题名称，课题经费X万元；  2.X年至X月，课题来源（如国家自然科学基金），课题名称，课题经费X万元；  3.X年至X月，课题来源（如国家自然科学基金），课题名称，课题经费X万元；  （二）主持横向课题情况  1.X年至X月，课题来源（XXXX企业），课题名称，课题经费X万元；  2.X年至X月，课题来源（XXXX企业），课题名称，课题经费X万元；  3.X年至X月，课题来源（XXXX企业），课题名称，课题经费X万元；  （三）成果转化情况  1.主持的XXX课题，与XXX企业共同进行了成果转化，实际效益XXX万元；  2.主持的XXX课题，与XXX企业共同进行了成果转化，实际效益XXX万元；  3.主持的XXX课题，与XXX企业共同进行了成果转化，实际效益XXX万元；  **备注：仅填写本人主持项目，参与项目不予填写** |

六、本人学术贡献及代表性成果说明

|  |
| --- |
| **（一）学术贡献（500字左右描述）**  1.学术贡献  2.主要创新成果  3.教学与人才培养情况  **（二）代表性成果简要说明（限5篇，每篇不超过100字）** |

七、发明专利（含实用新型、软件著作权等）情况

|  |
| --- |
| **共以第一发明人取得专利X项，其中发明专利X项，实用新型X项，软件著作权X项。** |
| 1.发明名称，发明人，专利号，专利申请日，专利权人，授权公告日；  2.实用新型名称，发明人，专利号，专利申请日，专利权人，授权公告日；  3.软件名称，著作权人，开发完成日期，首次开发日期，权利取得方式，权利范围，登记号；  **备注：仅填写本人为第一发明人、著作权人专利或著作** |

八、获奖及获得资格情况

|  |
| --- |
| （一）获奖情况  1.XXX年XXX月，获得XXX部门XXX奖项，排名第X；  （二）获得资格情况  1.XXX年XXX月，获得XXX部门XXX资格 |

九、著述

|  |
| --- |
| 本人学术专著或作为主编编写教材等情况 |
| （一）学术专著  1.书名，出版社，出版时间  （二）编写教材或文集  1.书名，出版社，出版时间  **备注：1.仅填写本人独著或第一作者出版学术专著；2.仅填写本人作为主编编写的教材或文集** |

十、授课

|  |  |
| --- | --- |
| **主讲课程** | **累计课时** |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| 入职后基本规划 |

十一、未来规划

十二、直系亲属情况（请填写父母、配偶、子女、兄弟姐妹情况）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **与本人关系** | **出生年月** | **工作单位及职务** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

十三、其他条件或需要协助解决的问题

|  |
| --- |
| 根据自身实际进行填写 |

十四、附件

**以下文件，请按顺序排列：**

1.本人身份证正反面扫描件

2.本人所受高等教育各阶段毕业证、学位证扫描件；国外毕业人员需提供教育部留学服务中心出具的国外学历认证书扫描件。

3.各级各类职称证书扫描件

4.须提交论文复印件（含封面、目录、正文、封底）、文章检索报告

5.主持课题立项书或结题报告材料

6.发明专利证书扫描件

7.获奖或获得资格证书扫描件

8.所在学校或部门政审、综合评价类材料扫描件

9.应届毕业生需提供所在学院或研究生院提供的就业推荐信