附件1

博士基层面试表

学院（部）： 岗位： 面试时间：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生  年月 |  | 政治  面貌 |  | |
| 民族 |  | 婚姻  状况 |  | 联系方式 |  | | | |
| 本科毕  业院校 |  | | | 所学  专业 |  | | 毕业  时间 |  |
| 硕士毕  业院校 |  | | | 所学  专业 |  | | 毕业  时间 |  |
| 博士毕  业院校 |  | | | 所学  专业 |  | | 毕业  时间 |  |
| 是否需要解决配偶工作 |  | | | 配偶学历及专业 |  | | | |
| 个人承诺 | 本人承诺提供个人信息及提供的求职材料真实 承诺人签字： | | | | | | | |
| 工作经历 |  | | | | | | | |
| 面试组  初评报告 | 要求：概述求职人员的科研能力、学术水平、逻辑思维能力、语言表达能力、思想政治和师德师风（必须逐项描述）。对是否可以录用提出初步意见建议。（可附纸另写）  面试专家（不少于7人）签字： | | | | | | | |
| 学院（部）意见 | 要求：概述求职人员适合本学院对应专业方向的教学（预计安排课程）科研工作，与本单位现有人员可组建团队的情况。明确给出是否可以录用的理由。  院长（主任）签字(盖章)： | | | | | | | |

注：需解决配偶工作者，一并填写引进人才配偶基层面试表。